

## Erasmus+ Yapmak istiyorum?

--Erasmus+ hareketliliğinden faydalanmak istiyorum fakat bu konu hakkında hiçbir bilgim yok?

**Erasmus+ Programı Öğrenci Hareketliliği iki şekilde gerçekleştirilmektedir.**

1. Erasmus Öğrenim Hareketliliği
2. Erasmus Staj Hareketliliği

### **1. Erasmus Öğrenim Hareketliliği**

Bir öğrencinin 1 akademik yıl içinde 1 veya 2 dönem Avrupa'da bulunan başka bir üniversiteye öğrenci olarak gidebilmesini sağlayan programa Erasmus Öğrenci Öğrenim Hareketliliği denir.

### **2. Erasmus Staj Hareketliliği**

Yükseköğretimde kayıtlı bir öğrencinin programa katılan başka bir ülkedeki bir işletme veya organizasyon bünyesindeki mesleki eğitim alma ve/veya çalışma deneyimi kazanma sürecidir. 2-12 ay süresinde yapılır.

-Staj faaliyeti, öğrencinin öğrencisi olduğu mesleki eğitim alanında uygulamalı iş deneyimi elde etmesidir.

-Avrupa'da bir üniversite, enstitü, işletme, organizasyon, kurum, kuruluştaki yapılabilir.

-Staj hareketliliği süresi en az 2 ay olmalıdır.

-Başarılı staj faaliyeti, müfredata dahil zorunlu staj yerine saydırılabilir. Zorunlu stajı olmayan öğrencilerimiz de yararlanabilir.

-Mezun olmadan önce başvuru yapmış ve katılımcı aday olarak seçilmiş olmak şartıyla, yeni mezunlar da programdan yararlanabilir.

### --Başvuru Şartları nelerdir?

- Önlisans ve Lisans öğrencileri **en az 2,20** genel not ortalamasına olmalıdır.
- Yüksek lisans ve Doktora öğrencileri **en az 2,50** genel not ortalamasına olmalıdır.
- Öğrencinin alttan dersinin olmasının bir önemi bulunmamaktadır.

**Not:** Hazırlık ve Birinci Sınıf Öğrencileri Başvuru yapamayacaklardır.

### --Başvuru nasıl yapılır?

- Başvuru ilanı** akademik yıl içerisinde herhangi bir dönemde Üniversitenin ve Erasmus 'un **web sayfasında** yayınlanır.
- Başvuru ilanında online başvuru linki paylaşılır. Başvuru çevrimiçi (online) yapılır.
- Başvuru tarihi bitince başvuruların belgeleri kontrol edilir. Başvurusu uygun görülenler yayınlanır.
- Başvurusu uygun görülen öğrenciler, yabancı dil sınavına girerler.

### --Yabancı dil sınavı ne zaman olur?

Başvurulardan sonra sınav tarihi ve yeri Web sayfasında yayınlanır. Sınavlar yüz yüze yapılacaktır. Olağanüstü durumlarda sınav çevrimiçi (online) yapılacaktır.

Seçim ölçütleri aşağıdaki tabloya göre yapılmaktadır.

Öğrencinin genel not ortalamasının ve yabancı dil sınavı sonucu değerlendirmede etkili olacaktır.

--Değerlendirme ölçütleri nelerdir?

Ölçüt	Ağırlıklı Puan
Akademik başarı düzeyi (Genel Not Ortalaması)	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Yabancı dil seviyesi	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Şehit ve gazi çocuklarına	+15 puan
Engelli öğrencilere	+10 puan
Daha önce yararlanma (hibeli veya hibesiz)	-10 puan
Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılma	-10 puan
Daha önce seçilerek hak kazanılmış bir faaliyetten feragat etmiş olma	-10 puan

--Ülkelere göre ne kadar hibe alacağız?

-Katılımcı öğrencilere yurtdışında geçirecekleri öğrenim süresi için karşılıksız destek hibesi verilir.

-Seyahat, vize, sigorta masrafları için ayrıca destek verilmez.

-Hibe ödemeleri hareketlilik öncesinde %80 ve tamamlandıktan sonra %20'si yapılır.

Ülke grupları	Misafir Olunacak Ülke	Aylık Hibe Öğrenim (Avro)	Aylık Hibe Staj (Avro)
1. ve 2. Grup Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İrlanda, İspanya, İsveç, İtalya, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Malta, Norveç, Portekiz, Yunanistan	600	750
3. Grup Ülkeler	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya, Türkiye	450	600

-Öğrenim hareketliliği için seçildim, şimdi ne yapmalıyım?

### İlk Adım:

Seçildiğim Üniversiteden kabul mektubumun (Acceptance Letter) alınması için gerekli evrakları Erasmus Kurum Koordinatörlüğüne teslim ettim.

Bu evraklar:

Nüfus cüzdan fotokopisi,

Learning Agreement (Bölüm Koordinatörü ile birlikte doldurulacaktır.),

İngilizce Transkript (Öğrenci İşlerinden alınacaktır.)

### **Learning Agreement Hazırlanması:**

-Learning Agreement (öğrenim Anlaşması) Erasmus web sayfasında giden öğrenci

sekmesinde bulunmaktadır.)

-Belgeyi Erasmus+ Bölüm Koordinatörüm ile birlikte doldurdum. Tek dönem gidiyorsam 30

-ECTS / 1 akademik yıl gidiyorsam 60 ECTS karşılığı ders aldım ve aldığım her dersin Adıyaman Üniversitesi'nde bir karşılığı mevcut.

-Learning Agreement benim ve Erasmus+ Bölüm Koordinatörüm tarafından imzalandıktan sonra Erasmus ofisine teslim ettim.

### İkinci Adım:

Kabul mektubum karşı üniversiteden sonra düzenlemem gereken evraklar:

Sigorta: Eğitim Vizesi Sigorta Poliçesi herhangi bir sigorta şirketinden alınmalı ve taratılıp ofise mail atılmalıdır. Hibe sözleşmesinin doldurulması için gereklidir. (Orijinal evrak posta yoluyla iletilmelidir.)

Euro Hesabı: Herhangi bir bankadan alınabilir. Hibe sözleşmesinin doldurulması için gereklidir.

□ Hibe Yazısı: Erasmus Ofisince tarafıma verilecektir.

□ Erasmus Hibe Sözleşmesi: Hibe sözleşmem Erasmus+ Ofisi tarafından tarafıma gönderildikten sonra doldurup, imzalayıp Erasmus+ Ofisime e-posta yolu ile ilettim. Hibe sözleşmemi Erasmus+ hareketliliğim başlamadan önce imzaladım.

(Not: Bu evraklar Erasmus Bölüm Koordinatörü ve Erasmus Kurum Koordinatörlüğünün iş birliği ile çok kısa bir sürede birlikte hazırlanmaktadır. Öğrencilere yardımcı olunmaktadır.)

### **Üçüncü Adım:**

İkinci adımda belirtilen evraklar hazırlanırken Vize işlemleri için gerekli adımlar ve evraklar da eş zamanlı hazırlanabilir. Konsolosluklar sayfasında vize almak için belirtilen evraklar hazırlanmalıdır.

### **Dördüncü Adım: (Karşı Kurumdayken)**

Avrupa'ya gitmeden bir gün önce Erasmus Ofisi tarafından bütçenin %80'i açtığım avro hesabıma yatırılır.

Karşı kurumda ders değiştirmek istediğimde bunu ilk bir ayda yapmam gerekmektedir. Değişiklik için Learning Agreement'ın during kısmında belirtilen alanı bölüm koordinatörüm ile birlikte doldurmalıyım. Daha sonra benim ve bölüm koordinatörüm tarafımdan imzalandıktan sonra karşı kurumun koordinatörüne imzalaması için mail attım. Onlarda imzalayıp bana attılar. Bu evrağın imza aşamaları bittikten sonra Adıyaman Üniversitesi Erasmus Ofisine mail attım.

Online Language Support System (OLS): Karşı Üniversitede eğitim almaya başladıktan sonra Adıyaman Üniversitesi tarafından e-posta adresime gönderilmiş olan Avrupa Komisyonu'nun dil sınavını çevrimiçi olarak tamamladım.

### **Beşinci Adım: (Dönerken)**

Dönüşte Erasmus+ Ofisine Teslim Etmem Gereken Evraklar

**Confirmation Letter**: Misafir olduğum üniversite tarafından eğitimime başladığım ve bitirdiğim tarihlerimi gösteren belgemin orijinalini Erasmus Ofisine teslim ettim. (Karşı taraftan mailde atılabilir.)

**Transcript of Records**: Misafir olduğum üniversitede aldığım ECTS notlarımı gösteren transkript belgemi misafir olduğum üniversite yetkililerinden talep ettim. Bu belgeyi ben oradayken verdiler/tüm notlarım açıklanmadığı için daha sonra Adıyaman Üniversitesi Erasmus+ Ofisine postalandı. (Mail de atılabilir.)

**Pasaport Fotokopisi**: Dönüş evraklarımı teslim ederken Erasmus+ Ofisine pasaportumun giriş-çıkış tarihlerinin bulunduğu sayfaların fotokopisini teslim ettim. Erasmus+ Ofisi hibemin kalan kısmını Confirmation Letter belgemle karşılaştırarak ödeyecek.

**Online Language Support System (OLS)**: OLS sayfama giriş yaptım. Edit my profile kısmından dönüş ayımı güncelledim. OLS 2.sınav bana aktif hale geldi ve sınavı tamamladım.

**Beneficiary Module'den Mailime gelen Anket**: OLS sınavımı yaptıktan sonra **Beneficiary Module'den ofis tarafından** mailime anket gönderilecek. Anketi doldurduktan sonra kalan %20'lik hibem ödenecek.

Erasmus Hareketliliğini başarılı bir şekilde tamamladım.